

Tussenevaluatie - Monique Medewerker

Definitief opgeslagen gespreksformulier

Dit gesprek wordt ingezet om de eerder gemaakte afspraken en voortgang tussentijds te evalueren.

De leidinggevende vult wederom in, bespreekt en maakt definitief.

Definitief opgeslagen door Leonie Leidinggevende op woensdag 14 juni 2023 om 16:11.

Monique Medewerker heeft dit fomulier nog niet digitaal ondertekend.

Datum bespreking

30-06-2023 16:10



Algemene indruk van de voortgang

14-6-2023 (16:10) - Leonie Leidinggevende: " dit en dat"

Doelen / afspraken

Wat zijn de concrete afspraken en doelen voor dit verbetertraject?

Omschrijf zo goed mogelijk welke vaardigheden worden ontwikkeld, welke resultaten verwacht worden, enzovoort.

Werk zo specifiek mogelijk uit. Wat is er nodig aan ondersteuning om dit te kunnen bereiken? Hoe gaan we vaststellen of het gelukt is? Wanneer is het af?

Deze afspraken en doelen keren vanzelf terug in de volgende formulieren om daar de mate van voortgang en realisatie te bespreken en vast te leggen.

Deze

In uitvoering



Tevreden over voortgang



Niet tevreden over voortgang

Die

14-6-2023 (16:11) - Leonie Leidinggevende: " toelichting"

In uitvoering



Tevreden over voortgang



Niet tevreden over voortgang

Opmerkingen

Het volgende gesprek *

Beoordeling



Op *

02-07-2023 16:11



Ondertekening



Leidinggevende

Medewerker